



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MADRE LAURA
 Aprobada por Resolución No 8241 de Octubre 23 de 2001
MEDIA TECNICA
 APROBADA POR RESOLUCIÓN No 280 de Noviembre 14 de 2003

**CÓDIGO
 FA 03
 VERSIÓN
 02**



PARA RECORDAR

FECHA: De: 14 DE ENERO A 18 DE ENERO Año: 2019

ENCARGADOS DE DISCIPLINA:

Director grupo 5°1 en primaria
 Director grupo 11°1 en Bachillerato

SEMANA 01 PRIMER PERIODO

| Mes | Fec ha | Día | Hora | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
|-----|--------|--------|---|---|------------------------------------|
| 01 | 14 | Lunes | 8:00 am Primaria. 1:00 pm Bachillerato. | <p>PRESENTACIÓN Y SUSTENTACIÓN DE PLANES DE APOYO. El horario de los Docentes será el habitual 6:30 a.m. primaria y 12:00 M Bachillerato. Los Docentes son los responsables de la actividad, por lo tanto, deberán solicitar en Secretaría el Formato FA17, y de igual manera devolverlo completamente diligenciado al terminar la jornada a Coordinación. <u>Tener presente que, para el desarrollo de dicha actividad, deberá presentarse el Padre de Familia o Acudiente.</u></p> <p>DISTRIBUCIÓN DE AULAS: <u>Los estudiantes y docentes se ubicarán en el aula correspondiente al año 2018.</u></p> <p>Se les solicita a los Docentes utilizar el tiempo restante de la jornada en la preparación de Bienvenida de los estudiantes.</p> | Docentes |
| Mes | Fec ha | Día | Hora | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
| 01 | 15 | Martes | 6:30 - 7:00 am Primaria. 12:00 - 12:30 pm Bachillerato. 7:00 – 8:00 am Primaria. 12.:30 -1:30 pm Bachillerato. 8:00 – 8:15 am Primaria. 1:30 – 1:45pm Bachillerato. 8:15-9:15 am Primaria. 1:45 – 2:45pm Bachillerato. 9:15 -9:45 am Primaria. 2:45 -3:15pm Bachillerato. 9:45 am Primaria. 3:15pm Bachillerato. 10:00 am - 10:30 am primaria | <p>Espacio libre de los estudiantes en el coliseo (Compartir experiencias de vacaciones).</p> <p>Presentación de la nueva Rectora, Directivos Docentes, Docentes, Personal Administrativo y Personal de Apoyo, Docentes directores de grupo.</p> <p>Desplazamiento al aula de clase.</p> <p>Actividad de Bienvenida con cada Director de Grupo.</p> <p align="center">DESCANSO</p> <p>Salida de los estudiantes para la casa.</p> <p>Reporte de docentes a padres de familia de los resultados de los planes de apoyo</p> | Equipo Directivo y Docentes |

| | | | <p>10:30 - 11:45am primaria</p> <p>3:30 – 4:00 pm Bachillerato</p> <p>4:00 pm - 5:30 pm Bachillerato</p> | <p><u>Comisión de Evaluación y Promoción Primaria.</u></p> <p>Reporte de docentes a padres de familia de los resultados de los planes de apoyo</p> <p><u>Comisión de Evaluación y Promoción Bachillerato.</u></p> | |
|-----|-------|-----------|--|---|---|
| Mes | Fecha | Día | Hora | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
| 01 | 16 | Miércoles | <p><u>PRIMERA HORA DE CLASE.</u> 6:30-7:25 am Primaria. 12:00-12:55 pm Bachillerato.</p> <p><u>SEGUNDA HORA DE CLASE</u> 7:25 - 8:20 am Primaria. 12.55 -1:50 pm Bachillerato.</p> <p><u>TERCERA HORA DE CLASE</u> 8:20 – 9:15 am Primaria. 1:50 -2:45 pm Bachillerato.</p> <p>9:15 -9:45 am Primaria. 2:45 – 3:15 pm Bachillerato.</p> <p>9:45 am Primaria. 3:15 pm Bachillerato.</p> <p>10:15 am – 11:30 am</p> | <p>Saludo, oración y reflexión. Revisión de uniforme, corte de cabello, accesorios, maquillaje de las uñas, uso de chaquetas entre otros. Concientizar a los estudiantes de que el incumplimiento de la norma dará como resultado iniciar procesos disciplinarios que afecten la convivencia. Trabajo con los estudiantes sobre: Misión, Visión, Principios y símbolos Institucionales.</p> <p>Trabajo de Manual de Convivencia con estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cambio en la tipificación de las situaciones I, II y III. • Cumplimiento del Debido Proceso. <p>Hacer referencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conducto regular. • Asuntos relacionados con la presentación personal del estudiante de Madre Laura. • Recordar la importancia de la puntualidad en cuanto al ingreso a la Institución como a las aulas <p>DESCANSO</p> <p>SALIDA DE ESTUDIANTES.</p> <p>CONSEJO ACADÉMICO</p> <p><u>NOTA:</u> los docentes cumplirán su jornada normal, el tiempo sin estudiantes lo utilizarán así: los directores de grupo para organizar el trabajo del SIEE con los estudiantes y los que no son directores de grupo trabajar en los planes de Área</p> | <p>Director de Grupo</p> <p>Docente que corresponda según horario</p> <p>Docente que corresponda según horario</p> |

| Mes | Fec ha | Día | Hora | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
|-----|--------|---------|---|--|--------------------------------|
| 01 | 17 | Jueves | 6:30 - 9:15 a.m. Primaria. 12:00 – 2:45 pm Bachillerato. 9:15 -9:45 am Primaria. 2:45 – 3:15 pm Bachillerato. 9:45 am Primaria. 3:15 pm Bachillerato. 10:00 am – 11:30 am 2:00 pm a 4:00 pm | <p>Ajustes al SIEE con los estudiantes</p> <p>DESCANSO</p> <p>SALIDA DE ESTUDIANTES</p> <p>Encuentro de docentes <u>LENGUA CASTELLANA</u></p> <p>Reunión de Directivas en Rectoría</p> <p><u>NOTA:</u> los docentes cumplirán su jornada normal, los directores de grupo deben organizar la reunión con los padres de familia y los que no son directores de grupo, deben trabajar en el plan de estudio de su área</p> | Docentes |
| Mes | Fec ha | Día | Hora | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
| 01 | 18 | Viernes | 6:30 - 7:30 am Primaria. 12: 00 - 1:00 pm Bachillerato. 7:30 - 7:40 a.m. Primaria. 1:00 - 1:10 p.m. Bachillerato. 7:40 - 9:00 a.m. Primaria. 1:10 - 2:30 p.m. Bachillerato. | <p>Asamblea de Padres de Familia en el coliseo. En este tiempo se dará cumplimiento a los siguientes aspectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación de la nueva Rectora, Directivos Docentes, docentes y personal administrativo y de apoyo. 2. Socialización Manual de Convivencia. 3. Socialización SIEE. 4. Varios. <p><u>NOTA:</u> Todos los Docentes deberán estar en el coliseo mientras se lleva a cabo esta actividad.</p> <p>Desplazamiento a las aulas de clase</p> <p>Actividad en el aula con el Director de grupo.</p> <p><u>Para tener en cuenta:</u> En este tiempo deberán además de dar a conocer aspectos importantes en relación con el grupo, <u>realizar la elección de los representantes de los Padres de Familia a los diferentes estamentos del Gobierno Escolar.</u> Deberán solicitar en Secretaría el formato de asistencia y el FDA03; los cuales deberán ser devueltos una vez finalice la jornada en Coordinación Académica.</p> | Directivos Docentes y Docentes |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | <p>9:00 – 9:30 am Primaria. 2:30 – 3:00 pm Bachillerato.</p> | <p>NOTA: De no asistir el Padre de Familia o Acudiente, el estudiante debe de presentarse el lunes con éste para ingresar a clase.</p> <p style="text-align: center;">DESCANSO</p> <p>NOTA: los docentes cumplirán su jornada normal, el tiempo sin padres de familia lo utilizarán en: Organización de carpetas 2019. Para ello tendrán orientaciones desde Coordinaciones</p> | |
|--|--|--|--|---|--|

OBSERVACIONES:

- Se les solicita hacer lectura detallada del Para Recordar, con el fin de poder cumplir a cabalidad con lo planeado.
- El lunes 14 de enero los docentes deben informarles a los estudiantes que el acudiente debe venir al colegio a recibir los resultados del plan de apoyo a las 10:00 am primaria y a las 3:30 Bachillerato
- Los directores de grupo pasar a coordinación de Convivencia por el formato FC39 (Agenda de Dirección de Grupo del 16 y 17 de enero)
- Los directores de grupo y los docentes de la segunda y tercera hora de clase, deben organizar el trabajo del Manual de convivencia con los estudiantes **el 16 de enero y entregar a coordinación de Convivencia al final de la jornada los insumos trabajados en el aula.**
- Los directores de grupo deben recordar que este instrumento de trabajo del 16 de enero, se debe guardar en la carpeta de dirección de grupo.
- **Los directores de grupo y los docentes de la segunda y tercera hora de clase,** deben organizar el trabajo del SIEE con los estudiantes el **17 de enero y entregar a coordinación académica al final de la jornada los insumos trabajados en el aula.**
- Los directores de grupo deben recordar que este instrumento de trabajo del 17 de enero, se debe guardar en la carpeta de dirección de grupo.
- Los directores de grupo, deben organizar el encuentro con los padres de Familia el 18 de enero y reclamar en secretaria el formato FDA03 (lista de asistencia) y el formato FDA07 (acta).
- Muy importante que desde el día martes, den a conocer a los estudiantes las novedades en el horario de los días restantes con el fin de que todos estén informados.
- El viernes 18 de enero, no asisten los estudiantes.

PROFESORES:

GRACIAS POR SU COMPROMISO Y DISPONIBILIDAD PARA REALIZAR SU MISIÓN: QUE ES EDUCAR CON AMOR Y DESDE EL AMOR ¡

EQUIPO DIRECTIVO